
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	

Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.

Tema: Primera Mesa Distrital técnica de prevención del Consejo Distrital para la Atención Integral a Víctimas de Violencia Intrafamiliar, Violencia y Explotación Sexual
 Entidad que lidera la reunión: Secretaría Distrital de Integración Social
 Datos del contacto: Nombre Maribel Romero Cubillos Teléfono: 314-4406510
 Lugar: Virtual – plataforma teams
 Fecha: 14 de marzo 2025 Hora de inicio: 8:00 am Hora de Finalización: 12:00 mer

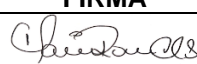
TEMAS TRATADOS ¹

- 1) Se dio la bienvenida a las personas participantes por parte de la Secretaría Distrital de Integración Social, realizando la presentación de la agenda de trabajo, la cual, estuvo orientada a la socialización y validación de la propuesta del plan de acción de la instancia.
 - 2) A continuación, se efectuó la socialización de las acciones propuestas para el 2025 teniendo como líneas procesos de prevención de las violencias, la red de buen trato, fortalecimientos técnicos a las instancias locales de participación y a grupos comunitarios. Desde SDS, se continuará con el proceso de fortalecimiento en los subsistemas en el marco de las rutas de atención.
 - 3) Finalizó la reunión agradeciendo la asistencia y la participación, acordando el envío del plan de acción y la convocatoria a las diferentes reuniones de las mesas técnicas. Adjunto el link de la reunión en mención <https://acortar.link/C6vf6M>
- Se elabora el presente documento, toda vez que la entidad que lidero el espacio, no ha enviado el soporte de la misma.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS²

COMPROMISO	RESPONSABLE (SDS)	FECHA

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)³

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
Maribel Romero Cubillos	Profesional Especializada	SGyEPSP	

¹ Incluir generalidades de la reunión, así como capturas de pantalla, fotos y otros registros según necesidad.

^{2 3} Se podrán incluir las filas que se requieran.